INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE				
Periodo del Informe mes / año	**DEPENDENCIA RESPONSABLE**	**No. CONT/ CONV - AÑO**	**Nombre del Contratista / Cooperante**	**No. de identificación**
julio-2026	Subdirección de Industria de Tecnologías de la Información	1409-2025	CORPORACIÓN COLOMBIA CREA TALENTO - COCREA	901.345.524-7

DATOS DEL SUPERVISOR			
No. del Registro de designación	**Fecha del Registro de designación**	**Nombre Completo y Cargo**	**No. de identificación**
252085583	3/06/2025	Andrés Enrique Galindo Bernal - Subdirector de Industria de TI	79900265

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (Marque X según corresponda)													
Convenio	X	**Contrato**		**Tipo:**	CONVENIO - INTERADMINSTRATIVO						**Modalidad de selección**	CONTRATACION DIRECTA	
Legaliza Recursos	**SI**	X	**NO**		**Legaliza Bienes**	**SI**		**NO**	X				

Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (FUTIC) y la Corporación Colombia Crea Talento (CoCrea) para fortalecer la Industria Creativa Digital en Colombia, a través de la implementación de un proceso de asistencia técnica para el desarrollo de contenidos digitales y el diseño y ejecución de una estrategia de fortalecimiento de capacidades relacionadas con el ecosistema creativo y digital.

No. Rubro presupuestal	**Nombre del Rubro Presupuestal**	**Valor Contrato y/o Convenio**		**Fechas**	
C-2302-0400-26-40402B-2302099-03	TRANSF. CTES. - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO) - FORTALECIMIENTO A LA ECONOMÍA DIGITAL A NIVEL NACIONAL	Aporte - Fondo Único TIC	$ 2.000.000.000,00	**Fecha de Suscripción**	30/05/2025
		Aporte - Fondo Único TIC (Adiciones)	$ -	**Fecha de Inicio**	10/06/2025
		Aporte - Otros	$ 213.831.045,00	**Fecha Final de Ejecución**	31/12/2025
		Aporte - Otros	$ -	**Fecha Final de ejecución según prórrogas**	31/12/2025
		Valor Total	$ 2.213.831.045,00		
N° de proceso en SECOP	**Fecha de Publicación en SECOP**				
CO1.PCCNTR.7937254	30/05/2025				

Requisitos para el perfeccionamiento

Póliza inicial N.°	**Fecha de aprobación de la Póliza**	**Actualización o Nueva Póliza N.° (Si aplica)**	**Fecha de aprobación de la actualización o Nueva Póliza**	**N.° de Registro Presupuestal**	**Valor en el Registro**	**Fecha Registro Presupuestal**	**Fecha Suscripción Acta de Inicio (Cuando Aplique)**
14-44-101237302	9/06/2025	N/A	N/A	214125	$ 2.000.000.000	03/06/2025	10/06/2025

Modificaciones / Terminación / Liquidación

Modificación Contractual	**Fecha de la Modificación Contractual**	**Tiempo de la prórroga (En meses)**	**Fecha final de ejecución según prórroga**	**Valor de la adición o reducción**	**Justificación de la Modificación Contractual**
				$ -	
				$ -	
			TOTALES	$ -	

Terminación anticipada			**Fecha terminación**	**Justificación**	**Requiere Acta de liquidación**			**Estado del Acta de Liquidación**	**Fecha del Acta de Liquidación**	**Comentarios**
SI		**NO**			**SI**		**NO**			

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Aporte Fondo ÚnicoTIC	$ 2.000.000.000	**Anticipo:**	$ -	**% del Anticipo**	

Pagos o Desembolsos Programados			**Pagos o Desembolsos Realizados**				**Amortización del anticipo**					**Solicitudes de Legalizaciones**		
Fecha	**Valor ($)**	**Requisitos para el pago o desembolso**	**Fecha**	**No. OP**	**%**	**Valor($)**	**Porcentaje (%)**	**Fecha programada**	**Valor ($) programado**	**Fecha real**	**Valor ($) real amortizado**	**Fecha**	**Valor ($)**	Observaciones
7/07/2025	$ 1.000.000.000,00	La entrega de los siguientes productos y recibido a satisfacción por parte del supervisor del convenio: • Plan de trabajo aprobado con todos los componentes establecidos en el anexo técnico • Certificado de cuenta de ahorros exclusiva para la administración y desembolsos de los recursos aportados por MinTIC • Hojas de vida del equipo de trabajo exclusivo propuesto • Comprobante de pago del impuesto de timbre del convenio	31/07/2025	269480425	50%	$ 1.000.000.000,00		dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		10/09/2025	$ 106.360.666	Radicado GIT de Contabilidad 252150251

DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE

30/09/2025	$ 1.000.000.000,00	La legalización de la ejecución de recursos de al menos el 80% del primer desembolso realizado por MINTIC y el recibo a satisfacción por parte del supervisor del convenio de los siguientes productos: • Informe parcial de gestión que dé cuenta del avance del proyecto, según lo establecido en el Anexo Técnico • Informe parcial financiero que dé cuenta de la ejecución de las actividades desarrolladas con cargo a los recursos del primer desembolso realizado por parte de MinTIC, debidamente aprobado por parte del Comité Operativo del presente convenio, conforme a cronograma para la ejecución del presupuesto del proyecto • Convocatoria de desarrollo de contenidos ejecutada hasta la etapa de entrega de recursos	21/10/2025	397601025	50%	$ 1.000.000.000,00		dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		7/10/2025	$ 764.152.426	Radicado GIT de Contabilidad 252168669
dd/mm/yyyy			dd/mm/aaaa		0%			dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		10/11/2025	$ 56.009.674	Radicado GIT de Contabilidad 252188665
dd/mm/yyyy			dd/mm/aaaa		0%			dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		5/12/2025	$ 794.738.467	Radicado GIT de Contabilidad 252206629
dd/mm/yyyy			dd/mm/aaaa		0%			dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		20/01/2026	$ 261.101.869	Radicado GIT de Contabilidad 262025290
dd/mm/yyyy			dd/mm/aaaa		0%			dd/mm/aaaa	$ -	dd/mm/aaaa		26/01/2026	$ 17.636.898	Radicado GIT de Contabilidad 262027413
TOTAL	**$ 2.000.000.000,00**		**ACUMULADOS**		**100%**	**$ 2.000.000.000,00**	0%	**TOTAL**	**$ -**	**TOTAL**	**$ -**	**TOTAL**	**$ 2.000.000.000**	

SALDO POR GIRAR:	$ -	0%	**ANTICIPO POR AMORTIZAR**	**$ -**	0%	**SALDO POR LEGALIZAR:** $ - 0%

RENDIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:	**PERIODO:**	**31/12/2025**	**VALOR ($) EN EL PERIODO:**	**$ 274.890**	**ACUMULADO:**	**$ 274.890**	**TOTAL CONSIGNADO AL FONDO ÚNICO TIC EN LA FECHA DEL REPORTE:** **$ 274.890**
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS:	**PERIODO:**	**31/12/2025**	**VALOR ($) EN EL PERIODO:**	**$ 17.636.898**			**TOTAL CONSIGNADO AL FONDO ÚNICO TIC EN LA FECHA DEL REPORTE:** **$ 17.636.898**

EJECUCION CONTRACTUAL

Obligaciones Fondo Único TIC según el contrato / convenio	(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el período
1. Concurrir en las actividades de conceptualización, estructuración, planificación e intercambio de argumentos a que haya lugar para la buena ejecución del convenio.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC, a través de la Subdirección de Industria de TI, concurrió de manera activa y permanente en las actividades de conceptualización, estructuración, planificación y articulación necesarias durante toda la ejecución del convenio.
2. Designar el supervisor del convenio, quien se encargará de la supervisión y el seguimiento técnico, administrativo y financiero al desarrollo de las actividades del convenio, de acompañar el proceso, y de las gestiones necesarias para alcanzar el éxito del objeto del convenio.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** La subdirectora financiera con delegación de funciones de ordenadora del gasto, designó como supervisor del convenio al subdirector de Industria de TI, Andrés Enrique Galindo Bernal, mediante comunicación radicada bajo el número 252085583, del 03 de junio de 2025. En tal sentido, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones dio cumplimiento a la presente obligación mediante la designación formal del supervisor del convenio, quien ejerció de manera permanente las funciones de su rol.
3. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos de ley, encaminados al cumplimiento del objeto convenido, dando aplicación a las disposiciones legales vigentes.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC dio cumplimiento a todos y cada uno de los requisitos legales aplicables para la ejecución del convenio, garantizando que las actuaciones adelantadas se enmarcaran en la normatividad vigente y en las condiciones pactadas.
4. Aportar los recursos técnicos, administrativos y financieros que le correspondan, conforme a lo establecido en el Plan de trabajo del convenio, para la ejecución de las actividades orientadas al fortalecimiento de la Industria Creativa Digital.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC realizó los aportes técnicos, administrativos y financieros que le correspondían, en concordancia con lo establecido en el Plan de Trabajo del convenio y en los compromisos adquiridos por la entidad. Estas acciones contribuyeron al cumplimiento de los objetivos del convenio, asegurando la disponibilidad de los recursos necesarios para la ejecución de las actividades programadas.
5. Coordinar y facilitar espacios de articulación interinstitucional que contribuyan al logro de los objetivos del convenio.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC coordinó y facilitó de manera permanente espacios de articulación interinstitucional orientados al cumplimiento de los objetivos del convenio. La articulación interinstitucional facilitada por el Ministerio contribuyó a fortalecer la coordinación entre las entidades participantes, optimizar el uso de recursos y asegurar una ejecución coherente y eficiente de las actividades previstas, en concordancia con los objetivos estratégicos del programa.
6. Realizar el seguimiento y evaluación periódica del cumplimiento de las actividades y metas establecidas en el convenio, conforme a los mecanismos de reporte y supervisión definidos.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC realizó el seguimiento y la evaluación periódica al cumplimiento de las actividades y metas establecidas en el convenio, de conformidad con los mecanismos de reporte y supervisión definidos. El ejercicio de supervisión permitió mantener control sobre la ejecución del programa Crea Digital 2025, garantizar la trazabilidad de las acciones desarrolladas y contribuir a la toma de decisiones informadas, orientadas al cumplimiento oportuno de las metas y al cierre adecuado del programa.

DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE			
7. Promover la visibilidad de los productos y resultados del convenio a través de sus canales institucionales, contribuyendo a su difusión y apropiación en los sectores involucrados.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC con el apoyo del equipo de la Oficina Asesora de Prensa, promovió la visibilidad de los productos, avances y resultados del convenio a través de sus canales institucionales, contribuyendo a su difusión y apropiación por parte de los sectores involucrados.
8. Administrar la plataforma digital de la convocatoria, incluyendo su hosting, asegurando su correcto funcionamiento, disponibilidad continua y acceso oportuno durante todas las etapas del proceso. Asimismo, poner la plataforma a disposición de CoCrea para consulta, seguimiento y descarga de la información necesaria para la gestión del convenio.	0,00%	12,50%	**Actividad cumplida.** El MINTIC/FUTIC con el apoyo de la Oficina de Tecnologías de la Información, administró la plataforma digital de la convocatoria Crea Digital 2025, garantizando su correcto funcionamiento, disponibilidad continua y acceso oportuno durante las distintas etapas del proceso. Por otra parte, la página web de Crea Digital se mantuvo activa y en correcto funcionamiento, garantizando la disponibilidad continua del servicio de hosting y el acceso estable a los contenidos por parte de los usuarios.
Total	0,00%	100,00%	
*** Obligaciones CoCrea** **Ponderación** **90%**	**(%) Avance mes**	**(%) Acumulado**	**Actividades realizadas y novedades en el período**
1. Garantizar que el objeto del convenio se cumpla en las condiciones de calidad y oportunidad definidas en el anexo técnico y los demás documentos que hacen parte integral del convenio.	1,02%	7,14%	**Actividad cumplida.** De confomidad con lo establecido en el Anexo Técnico, Fase III: Ejecución, seguimiento y cierre, específicamente en la etapa 8 denominada "Cierre administrativo y archivo de información", CoCrea entregó las 18 (dieciocho) Actas de Cierre de los Acuerdos de Asistencia Técnica suscritos con los beneficiarios, cumpliendo con ello con los entregables establecidos en el Anexo Técnico.
2. Aportar una contrapartida en especie por valor de DOSCIENTOS TRECE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL CUARENTA Y CINCO PESOS ($213.831.045,00) en función de atender los conceptos asociados en la propuesta técnica que hace parte integral del presente documento.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea dio cumplimiento a la obligación de aportar la contrapartida en especie por valor de $213.831.045,00, conforme a lo establecido en la propuesta técnica que hace parte integral del convenio. Dichos aportes fueron verificados en el marco de los informes presentados por CoCrea y revisados durante el ejercicio de supervisión, evidenciando su correspondencia con los compromisos adquiridos.
3. Elaborar y presentar en el primer Comité Operativo del convenio para aprobación de sus miembros, el Plan de trabajo de conformidad con lo establecido en el Anexo técnico. La presentación y aprobación del plan deberá realizarse dentro de las dos primeras semanas a partir del inicio de la ejecución del convenio.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** Durante el primer Comité Operativo del convenio, realizado el 11 de junio de forma virtual sincrónica, se aprobó el Plan de trabajo del convenio con los componentes establecidos en el Anexo técnico, dando así cumplimiento a este compromiso dentro del plazo establecido.
4. Contratar un equipo base con dedicación 100% y exclusiva para la ejecución del convenio, que garantice la implementación, el cumplimiento y la calidad del programa, así como la correcta y oportuna ejecución de los recursos del convenio, acorde con lo establecido en el Anexo técnico.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** En correo enviado por CoCrea el 15 de junio, se recibieron las hojas de vida del equipo de trabajo con dedicación exclusiva según lo indicado en el Anexo técnico, dando cumplimiento al compromiso del numeral 3. EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO REQUERIDO.
5. Realizar las actividades necesarias para la estructuración, publicación y desarrollo de la convocatoria establecida para el cumplimiento del convenio, así como, del seguimiento a la evaluación, en las etapas de preselección y selección, y la ejecución de los contenidos seleccionados en el programa Crea Digital 2025, teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico, el Plan de trabajo que se apruebe y demás documentos relacionados.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea realizó todas las actividades asociadas al desarrollo de la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico y el Plan de Trabajo del convenio.
6. Elaborar y presentar para aprobación del Comité Operativo los términos de referencia, los perfiles de evaluadores y los demás documentos técnicos requeridos para el adecuado desarrollo de la línea estratégica 1, y, coordinar y desarrollar todas las actividades técnicas, humanas y administrativas, tendientes a la implementación de la línea de trabajo 2.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** Se realizaron 16 Comités Operativos durante toda la ejecución del convenio para efectos de seguimiento y monitoreo del estado de avance del programa.
7. Dar cumplimiento al manual de imagen de MinTIC, así como dar el crédito y garantizar la adecuada presencia de la marca MinTIC en todos los eventos públicos y materiales digitales o físicos que se generen con la ejecución del convenio.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea dio cumplimiento a las disposiciones establecidas en el manual de imagen del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, garantizando el adecuado uso, visibilidad y crédito de la marca MinTIC en el marco de la ejecución del convenio.
8. Cargar toda la documentación e información de cada una de las líneas estratégicas de Crea Digital 2025 en repositorio digital que indique el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones/Fondo Único de TIC.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea realizó el cargue de la documentación y la información correspondiente a cada una de las líneas estratégicas del programa Crea Digital 2025 en el repositorio digital dispuesto por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones / Fondo Único de TIC.
9. Entregar al Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones/Fondo Único de TIC las bases de datos de inscritos y beneficiarios del programa Crea Digital 2025, según los requerimientos del Ministerio.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea entregó al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones / Fondo Único de TIC las bases de datos correspondientes a los inscritos y beneficiarios del programa Crea Digital 2025, de conformidad con los requerimientos establecidos por el Ministerio.
10. Celebrar los negocios jurídicos de la naturaleza que proceda de acuerdo con el manual de contratación de CoCrea, requeridos para la ejecución de las actividades objeto del convenio y vigilar el debido cumplimiento de estos e informar al Comité Operativo de los procesos realizados. Asimismo, realizar el seguimiento técnico, legal y financiero hasta la terminación y liquidación de estos, y efectuar oportunamente los pagos de los compromisos adquiridos en el marco del convenio.	1,02%	7,14%	**Actividad cumplida.** CoCrea efectuó la entrega de las 18 (dieciocho) Actas de Cierre de los Acuerdos de Asistencia Técnica suscritos con los beneficiarios, finalizando así los negocios jurídicos celebrados, en tanto evidencian la finalización de las actividades pactadas y la consolidación de los soportes requeridos para el cierre administrativo de los respectivos procesos.
11. Adelantar, bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, todos los trámites precontractuales y contractuales necesarios para seleccionar y contratar a las personas naturales o jurídicas que ejecutarán las actividades descritas en el anexo técnico de este convenio interadministrativo; y exigir a todos los contratistas derivados de dicha contratación las garantías que correspondan, incluyendo al Ministerio TIC y al Fondo Único TIC como beneficiarios.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida**. Se dio cierre a los contratos que habían sido suscritos en el marco de la ejecución del convenio.
12. Gestionar, en el marco de las competencias y mecanismos contractuales, recursos adicionales que contribuyan a la ejecución de las actividades objeto del convenio.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** Durante la ejecución del convenio se adelantaron gestiones orientadas a la consecución de recursos adicionales que contribuyeran a la ejecución de las actividades, en el marco de las competencias y mecanismos contractuales de CoCrea.
13. Realizar las gestiones administrativas y judiciales, incluyendo recuperación de cartera y reintegro de los recursos de los proyectos si es requerido, cuando se presente alguna de las causales de incumplimiento o situaciones de tipo administrativo.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** Durante la ejecución del convenio no fue necesario adelantar gestiones administrativas ni judiciales, incluyendo procesos de recuperación de cartera o reintegro de recursos, por cuanto no se presentaron causales de incumplimiento ni situaciones de carácter administrativo que así lo requirieran.
14. Las demás inherentes a la ejecución del convenio.	0,00%	7,14%	**Actividad cumplida.** No fue necesario adelantar acciones adicionales distintas a las obligaciones expresamente establecidas en el convenio, en tanto la ejecución del programa Crea Digital 2025 se desarrolló conforme a lo previsto en el Plan de Trabajo y a los compromisos contractuales definidos.
Total	2,04%	100,00%	
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas			90,0%
**** Obligaciones (Indicar nombre del tercero)** **Ponderación** **0%**	**(%) Avance mes**	**(%) Acumulado**	**Actividades realizadas y novedades en el período**
Total	0%	0%	
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones del Tercero			0,0%
Cuando se trate de convenios/contratos con más de un (1) cooperante/contratista deberán incluirse todas las obligaciones y/o compromisos estipulados contractualmente.			
Entregables **Ponderación** **10%**	**Total de Entregable**	1	
Productos o Servicio a entregar	**Entregable**	**Fecha entrega**	**Observaciones por parte del Supervisor**

DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE			
1. Plan de trabajo de conformidad con lo establecido en el Anexo técnico	25,0%	2025-06-01	Durante el primer Comité Operativo del convenio, realizado el 11 de junio de forma virtual sincrónica, se aprobó el Plan de trabajo del convenio con los componentes establecidos en el Anexo técnico, dando así cumplimiento a este compromiso dentro del plazo establecido.
2. Informes de gestión mensual	25,0%	2026-01-08	CoCrea entregó en enero el último informe de gestión correspondiente al mes de diciembre, el cual fue aprobado por la supervisión el 9 de febrero de 2026.
3. Informe de legalización de recursos acorde a lo establecido por el Fondo Único de TIC	25,0%	2026-01-26	CoCrea entregó el último informe de legalización de recursos durante el mes de enero de 2026.
4. Informe de gestión final que contenga la ejecución técnica y administrativa.	25,0%	2026-01-22	CoCrea entregó el Informe de gestión final, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la terminación del convenio, según lo establecido en el Anexo técnico, el cual fue aprobado por la supervisión el 9 de febrero de 2026.
Porcentaje de Avance	100,00%		

% Acumulado Avance Entregables					10,0%	
% Acumulado del Estado de Avance General del Convenio					100,0%	
¿El contrato/convenio tiene contratación derivada? (de ser afirmativa la respuesta, debe diligenciar el anexo de información de contratos derivados)	**SI**		**NO**	X	**Número de contratos derivados a la fecha**	0

Dificultades Técnicas, Administrativas, Financieras, Contables y Jurídicas durante la ejecución del objeto contractual			
Causas	**TIPO DE DIFICULTAD**	**Gestión Adelantada**	**Resultados Obtenidos**

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Ninguna.

INFORMACIÓN VIGENCIAS FUTURAS		
Vigencia	**Recurso para la vigencia**	**Rubro**

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Nombre Supervisor:	Andrés Enrique Galindo Bernal - Subdirector de Industria de TI - - - - -	**Firma del Supervisor:**	

Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique).
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

F051 1409-2025 Julio 2026

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260810-164228-040222-27702912
Estado: Finalizado

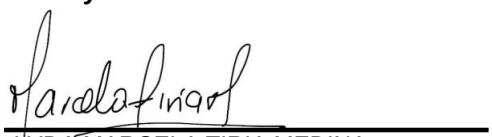
Creación: 2026-08-10 16:42:28
Finalización: 2026-08-11 10:29:02

Escanee el código para verificación

Firma: Andres Enrique Galindo Bernal Subdirector de Industria de TI

ANDRES ENRIQUE GALINDO BERNAL
79900265
aegalindo@mintic.gov.co
Subdirector de Industria de TI
MinTIC

Revisión: Lyda Marcela Tiria Medina Contratista Subdireccion de Industria de TI

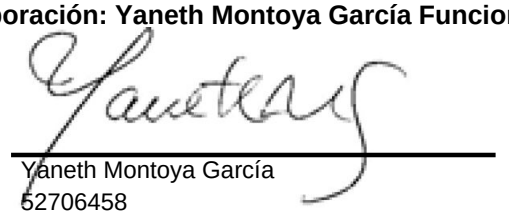


LYDA MARCELA TIRIA MEDINA
1052385544
ltiria@mintic.gov.co
CPS- Abogada
Subdirección de Industria de TI

Revisión: Carlos Felipe Gomez Pelaez Contratista Subdireccion de Industria de TI

Carlos Felipe Gomez Pelaez
CC94472127
cgomezp@mintic.gov.co

Elaboración: Yaneth Montoya García Funcionaria Subdireccion de Industria de TI



Yaneth Montoya García
52706458
ymontoya@mintic.gov.co
Profesional especializado
MinTIC

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

F051 1409-2025 Julio 2026

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260810-164228-040222-27702912

Creación: 2026-08-10 16:42:28

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-08-11 10:29:02

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Yaneth Montoya García ymontoya@mintic.gov.co Profesional especializado MinTIC	Aprobado	Env.: 2026-08-10 16:42:29 Lec.: 2026-08-10 17:51:52 Res.: 2026-08-10 17:51:58 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Carlos Felipe Gomez Pelaez cgomezp@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2026-08-10 17:51:58 Lec.: 2026-08-10 18:25:40 Res.: 2026-08-10 18:25:45 IP Res.: 186.155.13.240 Canal: Email
Revisión	LYDA MARCELA TIRIA MEDINA ltiria@mintic.gov.co CPS- Abogada Subdirección de Industria de TI	Aprobado	Env.: 2026-08-10 18:25:45 Lec.: 2026-08-10 18:26:15 Res.: 2026-08-11 10:21:20 IP Res.: 191.107.194.211 Canal: Email
Firma	ANDRES ENRIQUE GALINDO BERNAL aegalindo@mintic.gov.co Subdirector de Industria de TI MinTIC	Aprobado	Env.: 2026-08-11 10:21:20 Lec.: 2026-08-11 10:28:27 Res.: 2026-08-11 10:29:02 IP Res.: 191.156.238.89 Canal: Email